



## ANUNT

1. Începând cu data de 01.09.2022, pentru dosarele soluționate nu se mai primesc și nu se înregistrează alte documente față de cele aflate în dosar în conformitate cu dispozițiile (art. 39 alin.(6) și (8) din Ordinul 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.

2. Începând dată de 01.09.2022, pentru dosarele aflate în curs de soluționare **nu se mai primesc și nu se mai înregistrează alte documente fără a fi solicitate prin referat de completare**, în conformitate cu prevederile art. 39 alin.(12) și (13) din Ordinul 700/2014 cu modificările și completările ulterioare și art. 28<sup>1</sup> alin. (2<sup>1</sup>) din Legea nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare.

3. Începand cu data de 01.09.2022, pentru dosarele la care s-a ales mod de comunicare electronic, nu se vor mai primi dosare în format letric, decat dacă sunt solicitate de registrator prin referat de completare în conformitate cu dispozițiile art. 28<sup>1</sup> alin. (2<sup>1</sup>) și alin. (6) din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR  
Mariana BĂLAȘA

Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții  
Daniela - Corina PENCIU-

Serviciul Publicitate Imobiliară  
Manuela - Melania BRATU

Serviciul Cadastru -  
Mihaela GHIȚĂ

Biroul Arhivă  
Bogdan Cristian TREEROIU